

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
Кумылженская средняя школа № 2
Кумылженского муниципального района Волгоградской области
(МКОУ КСШ № 2)**

403401, Россия, Волгоградская обл.,
Кумылженский район, ст-ца Кумылженская,
ул. Чехова, дом №1а

тел. 8-844-62-6-20-43
E-mail: ksh2@ksh2.ru

ПРИКАЗ

«01 » сентября 2017г.

№ 382

О компенсационных выплатах на питание обучающимся обучающимся на очном экстернатном обучении

В целях реализации закона Волгоградской области от 10 ноября 2005 года №1111 «Об организации питания обучающихся (1-11 классов) общеобразовательных учреждениях Волгоградской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Потаповой П.В., заведующей школьной столовой, организовать выдачу продуктов питания обучающимся обучающимся на очном экстернатном обучении, имеющих право на частичную компенсацию. (Приложение № 1 список обучающихся)
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ КСШ №2



Житникова С.Н.

С приказом ознакомлена:

1. _____
2. _____



Список обучающихся на индивидуальном обучении.

1. Саакян Милена Арменовна
2. Шапова Юлия Ивановна
2. Барилова Татьяна Вячеславовна

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
Кумылженская средняя школа № 2
Кумылженского муниципального района Волгоградской области
(МКОУ КСШ № 2)

403401, Россия, Волгоградская обл.,
Кумылженский район, ст-ца Кумылженская,
ул. Чехова, дом №1а

тел. 8-844-62-6-20-43
E-mail: ksh2@ksh2.ru

ПРИКАЗ

« 1 » сентября 2017 г.

№ 422

О создании комиссии по организации питания детей, получающих частичную компенсацию.

На основании Закона Волгоградской области от 10 ноября 2005 года № 1111ОД «Об организации питания обучающихся (1-11 классов) общеобразовательных учреждений Волгоградской области» и с целью упорядочения предоставления права на частичную компенсацию стоимости питания

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по утверждению списка детей, получающих частичную компенсацию стоимости питания (Приложение №1).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Приложение:

1. Состав комиссии по утверждению списка детей, получающих частичную компенсацию стоимости питания.

Директор МКОУ КСШ № 2



Житникова С.Н.

С приказом ознакомлены:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Состав комиссии по утверждению списка детей, получающих частичную компенсацию стоимости питания .

1. Житникова С.Н., директор школы
2. Захарова Е.Н., социальный педагог
3. Ефимова О.Ф., председатель родительского комитета
4. Авдеев А.Ф., председатель Управляющего совета

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
Кумылженская средняя школа № 2
Кумылженского муниципального района Волгоградской области
(МКОУ КСШ № 2)

403401, Россия, Волгоградская обл.,
Кумылженский район, ст-ца Кумылженская,
ул. Чехова, дом №1а

тел. 8-844-62-6-20-43
E-mail: ksh2@ksh2.ru

ПРИКАЗ

« 1 » сентября 2017 г.

№ 424

О порядке организации питания обучающихся по очной форме обучения и представления отчетности по расходованию средств, предназначенных для частичной компенсации стоимости питания обучающихся по очной форме обучения

На основании Приказа комитета образования и науки Волгоградской области №39 от 01.09.2016 г «Об утверждении Порядка предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных образовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания», Постановления администрации Кумылженского муниципального района № 150 от 24.02. 2010 г « Об утверждении Положения о порядке организации питания обучающихся и предоставления отчетности по расходованию средств, предназначенных для частичной компенсации стоимости питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Кумылженского муниципального района» и Постановления администрации Кумылженского района №478 от 27.07.2016г « О внесении изменений в Постановление администрации муниципального Кумылженского района № 150 от 24.02.2010 г

ПРИКАЗЫВАЮ:

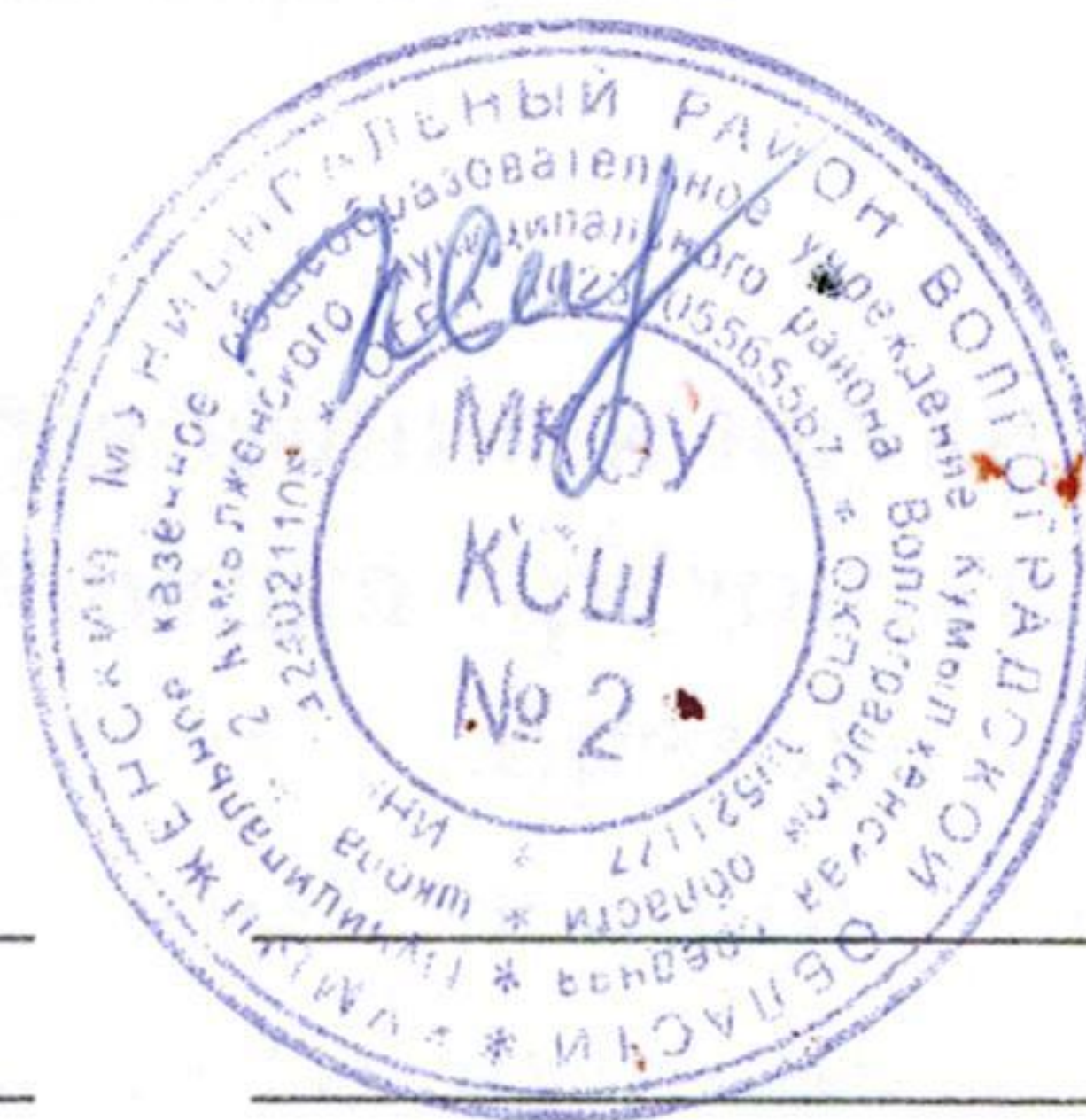
1. Утвердить Положение о порядке организации питания учащихся Муниципального казённого общеобразовательного учреждения Кумылженской средней школы №2 Кумылженского муниципального района Волгоградской области(Приложение №1).
2. Утвердить список детей имеющих право на предоставление частичной компенсации стоимости питания, в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявлений и документов о назначении мер социальной поддержки. дней (Приложение №2)
3. Классным руководителям 1-4 классов вести ежедневный учет фактического посещения обучающихся, имеющих право на частичную компенсацию стоимости питания (заявка).
4. Классным руководителям довести до сведения родителей (законных представителей) решение о предоставлении (об отказе предоставления) мер социальной поддержки в течении 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

5. Потаповой П.В., заведующей производством школьной столовой, до 5 числа каждого месяца представлять в бухгалтерию отдела по образованию, опеке и попечительству администрации Кумылженского района отчет об исполнении средств, выделенных на представление частичной компенсации стоимости питания обучающихся (накладные и ежедневные меню).
6. Возложить обязанности за организацию питания детей на Захарову Е.И., социального педагога.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Приложение:

1. Положение о порядке организации питания учащихся.
2. Списки обучающихся.

Директор МКОУ КСШ № 2



Житникова С.Н.

С приказом ознакомлены:

1. _____
2. _____

Утверждаю

Директор Муниципального казённого общеобразовательного учреждения
Кумылженской средней школы №2
Кумылженского муниципального района Волгоградской
области

Житникова С.Н.

2017г

« 1 »

План внутришкольного контроля за питанием в МКОУ КСШ № 2

Мероприятия	Срок	Ответственный	Примечание
1 Готовность пищеблока к новому учебному году (исправность техоборудования, наличие посуды, приборов).	август	Житникова С.Н Кадилханов Р.А.	Акт готовности пищеблока
2 Проверка качества поступающих продуктов, условий хранения и сроков их реализации.	ежедневно	Потапова П.В.	Журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья Ф.№1
3 Контроль за организацией приема пищи учащихся.	еженедельно	Дежурные учителя	Журнал для дежурных учителей
4 Контроль за нормой выдачи готовых блюд.	ежедневно	Потапова П.В. Самойлова О.Н. Захарова Е.И.	Журнал бракеража готовой кулинарной продукции Ф.№2
5 Контроль за обеспечением посудой и моющими средствами в столовой.	1 раз в месяц	Евсеева С.С.	Журнал
6 Контроль за организацией питания обучающихся в суботные дни.	Еженедельно	Классные руководители	Заявки

7 Проверка соблюдения графика работы столовой.	ежедневно	Дежурные учителя	Журнал для дежурных учителей
1 Соблюдение правил личной гигиены сотрудников пищеблока. 2 Контроль за соблюдением сроков прохождения медосмотров и сдачи зачетов по санитарному минимуму сотрудниками пищеблока. 3. Витаминизация 3-х сладких блюд 4. Учет температурного режима холодильного оборудования	ежедневно 2 раза в год ежедневно	Потапова П.В. Потапова П.В. Медицинский работник (по согласию родителей) Потапова П.В.	Журнал здоровья Ф3 Медицинские санитарные книжки Журнал витаминизации 3-х и сладких блюд Ф№4 Журнал учета температурного режима холодильного оборудования

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
Кумылженская средняя школа № 2
Кумылженского муниципального района Волгоградской области
(МКОУ КСШ № 2)

403401, Россия, Волгоградская обл.,
Кумылженский район, ст-ца Кумылженская,
ул. Чехова, дом №1а

тел. 8-844-62-6-20-43
E-mail: ksh2@ksh2.ru

ПРИКАЗ

« 1 » сентября 201 г.

№ 421

О соблюдении санитарно — гигиенических
правил и норм на пищеблоке.

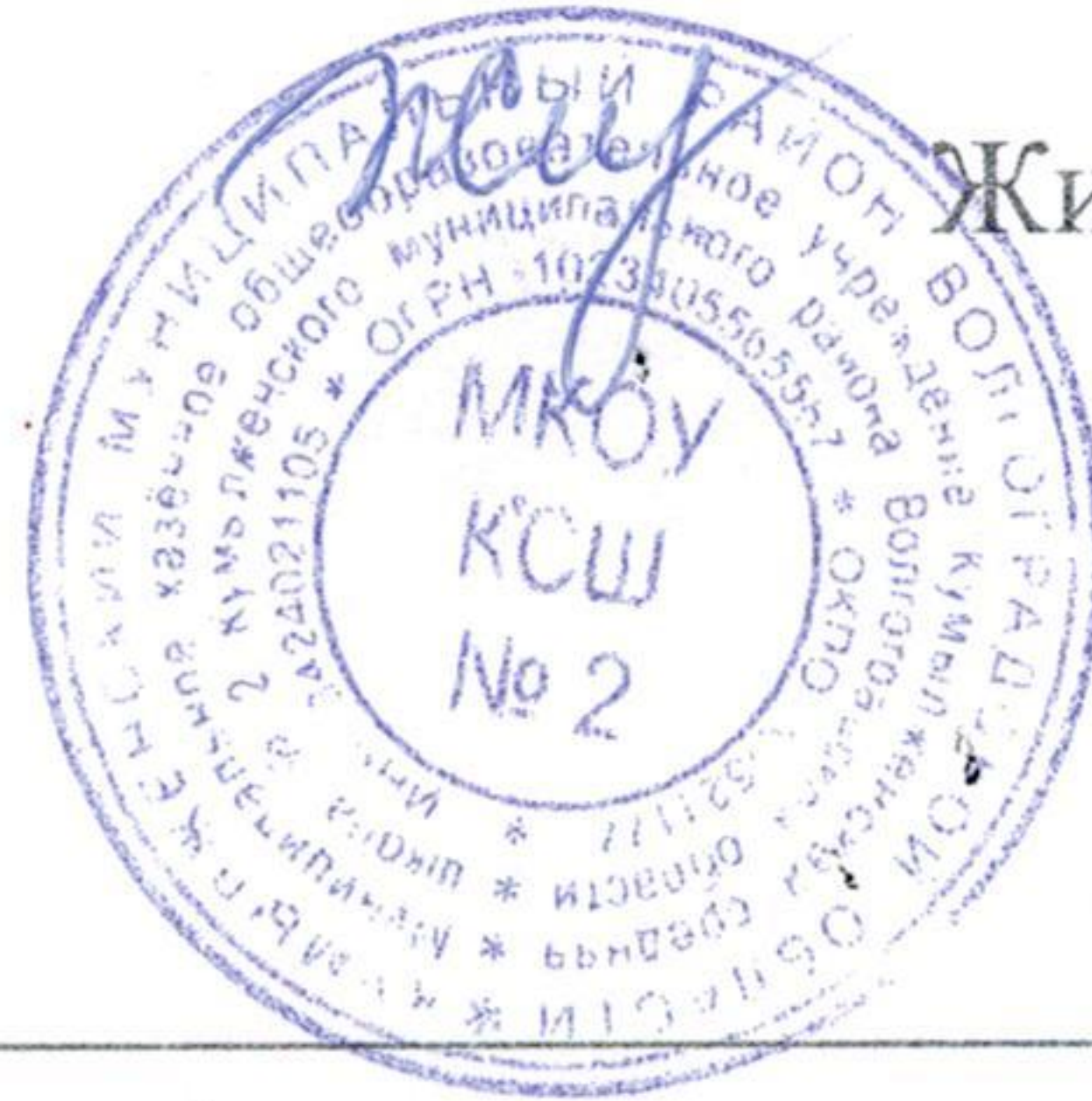
В соответствии СанПин 2.4.5.2409-08. «Санитарно — эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в образовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» и с целью обеспечения качественного питания обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Евсееву С.С., заместителя директора по АХЧ, назначить ответственной за соблюдение санитарно-гигиенического состояния пищеблока.
2. Потапову П.В., заведующую столовой, назначить ответственной за прием и ведение бракеражного журнала пищевых продуктов и продовольственного сырья.
3. Потапову П.В., заведующую столовой, назначить ответственной за отбор суточных проб пищи.
4. Потапову П.В., заведующую столовой, назначить ответственной за приготовление и ведение журнала дез. растворов.
5. Самойлову О.Н., медицинского работника, назначить ответственной за осмотр здоровья работников и ведение журнала здоровья.
6. Самойлову О.Н., медицинского работника, назначить ответственной за проведение витаминизации третьих и сладких блюд и ведение журнала
7. Потапову П.В., заведующую столовой, назначить ответственной за учет температурного режима холодильного оборудования и ведение журнала.
8. Потапову П.В., заведующую столовой, назначить ответственной за ведение меню — требования на выдачу продуктов питания.
9. Самойлова О.Н., медицинского работника, назначить ответственной за учет и ведение журнала контроля за рационом питания.
10. Потапову П.В., заведующую столовой, назначить ответственной за пожаробезопасность в столовой.

- 11.Потапову П.В., заведующую столовой, назначить ответственной за учет температурного режима и влажность в хранилище продуктов и ведение журнала.
- 12.Потапову П.В., заведующую столовой, назначить ответственной за соблюдением режима уборки помещений (Приложение №1)
- 13.Потапову П.В., заведующую столовой, назначить ответственной за соблюдением правил мытья посуды(Приложение №2)
4. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ КСШ № 2



Житникова С.Н.

С приказом ознакомлены:

1. _____
2. _____
3. _____

Приложение №1
к приказу № 421

УТВЕРЖДАЮ

Директор Муниципального казённого
общеобразовательного учреждения
Кумылженской средней школы №2
Кумылженского муниципального
района Волгоградской области

Житникова С.Н.
« 1 » *сентября* 2016 год

Режим

**уборки помещений школьной столовой
на 2017 — 2018 учебный год.**

Влажная уборка	Проветривание
9.50 — 10.10	10.10 — 10.20
10.45 — 11.05	11.05 — 11.15
13.30 — 14.00	14.00 — 14.30 (сквозное)
Генеральная уборка 1 раз в месяц	

Приложение № 2
к приказу № 421

УТВЕРЖДАЮ

Директор Муниципального казённого
общеобразовательного учреждения
Кумылженской средней школы №2
Кумылженского муниципального
района Волгоградской области

Житникова С.Н.

« 1 » *сентября* 2017 год

ПРАВИЛА МЫТЬЯ ПОСУДЫ НА ПИЩЕБЛОКЕ

СанПиН 2.4.1.1249 — 03

Кухонную посуду и инвентарь моют сразу после использования в двух секционных моечных ваннах. С посуды удаляют остатки пищи, затем моют с применением моющих средств и при температуры воды 45 градусов и ополаскивают горячей водой не ниже 65 градусов. Пригоревшую пищу предварительно смачивают водой с добавлением кальцинированной соды (20 г на 1 литр воды).

Мытье столовой посуды осуществляется механическим или ручным способом. Ручной способ обработки проводят в следующем порядке: Удаление остатков пищи щеткой или деревянной лопаточкой в посуду для отходов. Мытье в воде не ниже 45 градусов с добавлением разрешенных моющих средств в количестве в два раза меньше, чем в первой секции.

Разделочные доски и мелкий деревянный инвентарь (лопатки, мешалки и др.) после мытья в первой ванне с горячей водой не ниже 45 градусов с добавлением моющих средств, ополаскивают горячей водой с температурой не ниже 65 градусов во второй ванне, обдают кипятком, а затем просушивают на решетчатых металлических стеллажах.

Чистые столовые приборы хранят в вертикальном положении (ручками вверх) в металлических кассетах, которые ежедневно моют.

Рабочие столы на пищеблоке моют горячей водой с моющими средствами специальной ветошью.

Щетки и мочалки для мытья посуды, ветошь для протирания столов во время осложненной эпидемической ситуации в конце рабочего дня кипятят 10-15 минут в воде с добавлением кальцинированной соды или замачивают в дезинфицирующем растворе, затем простирывают в конце дня с моющим средством, прополаскивают, сушат и хранят в специальной промаркированной таре.

Пищевые отходы на пищеблоке и в группах собирают в промаркированные металлические ведра с крышками или педальные бачки, очистка которых производится по мере их заполнения не более, чем на 2/3 всего объема. Ежедневно в конце рабочего дня независимо от наполнения ведра очищают с помощью

шлангов над канализационными трапами промывают 2 % раствором кальцинированной соды, а затем ополаскивают горячей водой и просушивают.

В помещениях пищеблока ежедневно производят уборку: мытье полов, удаление паутины и пыли, протирание радиаторов, подоконников. Ежедневно с применением моющих средств проводят мытье стен, осветительной арматуры, очистку стекол от пыли и копоти и т.п. Один раз в месяц необходимо проводить генеральную уборку с последующей дезинфекцией всех помещений, оборудования, инвентаря.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Муниципального казённого общеобразовательного учреждения Кумылженской средней школы №2 Кумылженского муниципального района Волгоградской области

Житникова С.Н.
« 1 » _____ 2017г.

**Положение о порядке организации питания учащихся
Муниципального казённого общеобразовательного учреждения
Кумылженской средней школы № 2
Кумылженского муниципального района Волгоградской области**

Положение о порядке организации питания учащихся (далее именуется «Положение») регулирует отношения между общеобразовательным учреждением и родителями школьников по вопросам питания детей.

I. Общие вопросы

1.1. В целях адресной, целенаправленной помощи семьям, имеющим учащихся детей, установить, что основными критериями отбора для предоставления права на частичную компенсацию стоимости питания школьников являются принадлежность к следующим категориям:

- детям из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий прожиточный минимум в расчете на душу населения по Волгоградской области, получающих ежемесячное пособие в территориальных управлениях социальной защиты населения Администрации Волгоградской области;
- дети, состоящие на учете у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи ребенка;
- учащиеся 1-4 классов общеобразовательного учреждения, расположенного на территории сельского поселения ;
- дети из многодетных семей;
- дети, находящиеся в жизненно-трудной ситуации;

В случае, если обучающимся исполняется 18 лет до окончания обучения, частичная компенсация предоставляется на весь период обучения в общеобразовательном учреждении.

1.2 Предоставление частичной компенсации стоимости питания обучающимся в муниципальном общеобразовательном учреждении Кумылженского муниципального района Волгоградской области производится на основании заявления родителей, или лиц их заменяющих, и справки территориального управления социальной защиты населения администрации Волгоградской области о получении ежемесячного пособия на ребенка, при отсутствии указанных документов частичная компенсация стоимости питания обучающихся в образовательном учреждении может производиться на основании акта обследования социально — бытовых условий семьи, составленным органом самоуправления.

1.3 Для предоставления частичной компенсации стоимости питания обучающимся состоящим на учете у фтизиатра, родители или лица, их заменяющие, должны представить в общеобразовательное учреждение следующие документы:

- заявление на имя директора общеобразовательного учреждения;
- медицинскую справку, подтверждающую факт постановке ребенка на учете у фтизиатра.

1.4 Для предоставления частичной компенсации стоимости питания обучающимся из многодетных семей, родители или лица, их заменяющие, должны представить в общеобразовательное учреждение следующие документы:

- заявление на имя директора общеобразовательного учреждения;
- документ подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной, обучающихся по очной форме обучения;

1.5 Частичная компенсация стоимости питания категориям обучающимся указанных в пункте 1.1. настоящего Постановления назначается сроком на один учебный год с последующим ежегодным подтверждением данного права по состоянию на 1 сентября текущего года

1.5. Отдел по образованию, опеке и попечительству Администрации Кумылженского муниципального района и МКОУ КСШ № 2 обеспечивают первоочередное финансирование расходов на питание учащихся, включая 50% предоплату от суммы квартального бюджетного финансирования, в соответствии с договорами, заключенными с организациями, осуществляющими поставку продуктов питания.

1.6. Предоставление дополнительного горячего питания в МКОУ КСШ № 2 производится исключительно на добровольной основе.

1.7. На МКОУ КСШ № 2 возлагается ответственность за организацию и качество питания, за соблюдение размера стоимости питания учащихся, утвержденного постановлением главы области на определенный период.

II. Организация питания школьников

2.1. Ответственность за определение «льготной категории», нуждающейся в бесплатном питании, несет общеобразовательное учреждение.

2.2. Ответственность за достоверность, представляемых документов несут родители (законные представители), подающие заявления с просьбой предоставить их ребенку бесплатное питание.

2.3. МКОУ КСШ № 2, организующая питание самостоятельно, осуществляет продажу завтраков (обедов) школьникам, не относящимся к «льготной категории», через раздачу за наличный расчет по предварительному заказу.

2.4. Учащиеся КСШ № 2 питаются по классам согласно графику, утвержденному директором. Контроль за посещением столовой и учетом количества фактически отпущенных бесплатных завтраков и обедов возлагается на организатора школьного питания, определяемого директором школы в установленном порядке, и заведующего производством столовой.

2.5. Классные руководители или учителя, сопровождающие учащихся в столовую, несут ответственность за отпуск питания учащимся согласно утвержденному приказом директора списку и журналу посещаемости.

2.6. Администрация МКОУ КСШ № 2 организует в пищеблоке дежурство учителей и учащихся.

2.7. Организатор школьного питания, заведующий производством ведут ежедневный учет учащихся, получающих бесплатное и платное питание по классам.

2.8. Проверка пищи на качество осуществляется ежедневно медицинским персоналом до приема ее детьми и отмечается в журнале контроля.

2.9. Проверка технологии приготовления пищи осуществляется ежедневно заведующим производством (поваром-бригадиром) школьного пищеблока и отмечается в бракеражном журнале.

2.10. Питание учащихся производится по утвержденному «ТУ Роспотребнадзора в г. Михайловка, Михайловском, Кумылженском, Серафимовичском и Даниловском районах» двухнедельному циклическому меню с учетом возрастных особенностей.

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
Кумылженская средняя школа № 2
Кумылженского муниципального района Волгоградской области
(МКОУ КСШ № 2)

403401, Россия, Волгоградская обл.,
Кумылженский район, ст-ца Кумылженская,
ул. Чехова, дом №1а

тел. 8-844-62-6-20-43
E-mail: ksh2@ksh2.ru

ПРИКАЗ

« 1 » сентябрь 2017 г.

№ 425

Об утверждении 2-х недельного меню.

На основании Закона Волгоградской области от 10 ноября 2005 года № 1111ОД «Об организации питания обучающихся (1-11 классов) общеобразовательных учреждений Волгоградской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Примерное двухнедельное меню для организации питания в обучающихся на 2017-2018 учебный год. (приложение № 1).
2. Потаповой П.В., заведующей школьной столовой, руководствоваться данным меню при организации питания учащихся.
3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Захарову Е.И., социального педагога.

Приложение.

1. Примерное двухнедельное меню.

Директор МКОУ КСШ № 2

С приказом ознакомлен:



Житникова С.Н.

Соус томатный	587	30	4	7,1	5,6	5,9	134	6,7	75	28	55,6	0	2,0	16,9	8,9	11,9
Хлеб	481	60	4,56	0,50	29,82	135,6	1,3	0	0,06	20,80	66,40	28,0	1,28			
обед																
Суп с макаронными изделиями	143	250	2,9	2,5	21	167	0,08	1,0	0	2,0	0	0	0,2			
Макароны отварные	332	150	3,4	6,1	22,8	163	0,05	0	0,04	5,26	31,3	13,87	1,351			
Мясо ЦБ жаренное	494	150	28,04	22,94	0,9	322,5	0,30	0,3	0	112,25	0	0	3,0875			
III день																
завтрак																
каша рисовая молочная	303	200	1,5	0,1	20,05	92	0,03	0,5	1,105	0,8	70,75	65,77	12,575	2,1		
Чай заварной	684	200	0,2	0	15	58	0	6,0	0	0,006	11,6	4,94	4,95	0,54		
Хлеб	481	30	2,28	0,28	14,91	67,8	0,65	0	0,03	10,40	33,20	14,0	0,64			
Обед																
Суп рисовый	138	250	2,9	2,5	21	0	0,05	10	0	32,5	0	0	0,475			
Рис отварной	511	100	3,4	6,1	22,8	16,3	0,005	0	0,04	0,012	5,26	31,3	13,87	1,301		
Сосиска отварная	413	50	6,88	6,24	0,08	83,6	0	11,6	0	0,06	11,6	0	0	0,68		
Соус томатный	587	30	7,1	5,6	5,9	134	6,7	28	55,6	0	2,0	16,9	8,9	11,9		
Хлеб	481	60	4,56	0,50	29,82	135,6	1,3	0	0,06	20,80	66,40	28,0	1,28			
Чай заварной	684	200	0,2	0	15	58	0	6,0	0	0,006	11,6	4,94	4,95	0,54		
Соус томатный	587	30	7,1	5,6	5,9	134	6,7	28	55,6	0	2,0	16,9	8,9	11,9		
Обед																
Суп гороховый	138	250	6,2	5,6	22,3	167	0,08	30	0	2,0	-	-	8,0			
Гречка рассыпчатая	508	150	5,6	7,2	27,5	202	0,35	0	0,05	0,18	23,73	337,7	225,45	7,57		
Котлета из птицы	496	100	15,9	14,4	16	261	0,017	0	0	1,140	0	9,4	0	0		
Хлеб	481	60	4,56	0,50	29,82	135,6	1,3	0	0,06	20,80	66,40	28,0	1,28			
Чай заварной	684	200	0,2	0	15	58	0	6,0	0	0,006	11,6	4,94	4,95	0,54		
Соус томатный	587	30	7,1	5,6	5,9	134	6,7	28	55,6	0	2,0	16,9	8,9	11,9		
Обед																
Суп гороховый	138	250	6,2	5,6	22,3	167	0,08	30	0	2,0	-	-	8,0			
Гречка рассыпчатая	508	150	5,6	7,2	27,5	202	0,35	0	0,05	0,18	23,73	337,7	225,45	7,57		
Сосиска отварная	413	50	6,88	6,24	0,08	83,6	0	11,6	0	0,06	11,6	0	0	0,68		
Хлеб	481	60	4,56	0,50	29,82	135,6	1,3	0	0,06	20,80	66,40	28,0	1,28			
Чай заварной	684	200	0,2	0	15	58	0	6,0	0	0,006	11,6	4,94	4,95	0,54		
Соус томатный	587	30	7,1	5,6	5,9	134	6,7	28	55,6	0	2,0	16,9	8,9	11,9		
V день																
завтрак																
Картофель пюре	520	100	2,71	3,9	6,7	103,250	0,09	2,6	0,075	8,77	45,6	68,34	19,45	0,615		
Соус томатный	587	30	7,1	5,6	5,9	134	6,7	28	55,6	0	2,0	16,9	8,9	11,9		
Соус томатный	587	30	7,1	5,6	5,9	134	6,7	28	55,6	0	2,0	16,9	8,9	11,9		

каша рисовая молочная	303	200	1,5	0,1	20,05	92		0,03	0,5	1,105	0,8	70,75	65,77	12,575	2,1
Чай заварной	684	200	0,2	0	15	58		0	6,0	0	0,006	11,6	4,94	4,95	0,54
Хлеб	481	30	2,28	0,28	14,91	67,8		0,65	0	0	0,03	10,40	33,20	14,0	0,64
Обед															
Суп рисовый	138	250	2,9	2,5	21	0		0,05	10	0	0	32,5	0	0	0,475
Рис отварной	511	100	3,4	6,1	22,8	16,3		0,005	0	0,04	0,012	5,26	31,3	13,87	1,301
Сосиска отварная	413	50	6,88	6,24	0,08	83,6		0	11,6	0	0,06	11,6	0	0	0,68
Соус томатный	587	30	7,1	5,6	5,9	134		6,7	28	55,6	0	2,0	16,9	8,9	11,9
Хлеб	481	30	2,28	0,28	14,91	67,8		0,65	0	0	0,03	10,40	33,20	14,0	0,64
Чай заварной	684	200	0,2	0	15	58		0	6,0	0	0,006	11,6	4,94	4,95	0,54
Соус томатный	587	30	7,1	5,6	5,9	134		6,7	28	55,6	0	2,0	16,9	8,9	11,9
Обед															
Суп гороховый	138	250	6,2	5,6	22,3	167		0,08	30	0	0	2,0	-	-	8,0
Гречка рассыпчатая	508	150	5,6	7,2	27,5	202		0,35	0	0,05	0,18	23,73	337,7	225,45	7,57
Котлета из птицы	496	100	15,9	14,4	16	261		0,017	0	0	1,140	0	9,4	0	0
Хлеб	481	60	4,56	0,50	29,82	135,6		1,3	0	0	0,06	20,80	66,40	28,0	1,28
Чай заварной	684	200	0,2	0	15	58		0	6,0	0	0,006	11,6	4,94	4,95	0,54
Соус томатный	587	30	7,1	5,6	5,9	134		6,7	28	55,6	0	2,0	16,9	8,9	11,9
Обед															
Суп гороховый	138	250	6,2	5,6	22,3	167		0,08	30	0	0	2,0	-	-	8,0
Гречка рассыпчатая	508	150	5,6	7,2	27,5	202		0,35	0	0,05	0,18	23,73	337,7	225,45	7,57
Сосиска отварная	413	50	6,88	6,24	0,08	83,6		0	11,6	0	0,06	11,6	0	0	0,68
Хлеб	481	60	4,56	0,50	29,82	135,6		1,3	0	0	0,06	20,80	66,40	28,0	1,28
Чай заварной	684	200	0,2	0	15	58		0	6,0	0	0,006	11,6	4,94	4,95	0,54
Соус томатный	587	30	7,1	5,6	5,9	134		6,7	28	55,6	0	2,0	16,9	8,9	11,9
Х день															
завтрак															
Картофель пюре	520	100	2,71	3,9	6,7	103,250		0,09	2,6	0,075	8,77	45,6	68,34	19,45	0,615
Соус томатный	587	30	7,1	5,6	5,9	134		6,7	28	55,6	0	2,0	16,9	8,9	11,9
Хлеб	481	60	4,56	0,50	29,82	135,6		1,3	0	0	0,06	20,80	66,40	28,0	1,28
Чай заварной	684	200	0,2	0	15	58		0	6,0	0	0,006	11,6	4,94	4,95	0,54
Рыба жаренная	337	100	16,8	9	3,6	163		0,02	0	0,01	0,16	432	273,6	213,83	0,37
Обед															
Щи со свежей капустой	124	250	2,4	5,1	12	106		0,025	20,	0	0	50,225	9,4	0	0,65
Котлета из птицы	496	100	15,9	14,4	16	261		0,017	0	0	1,140	0	9,4	0	0
Картофель пюре	520	100	2,71	3,9	6,7	103,250		0,09	2,6	0,075	8,77	45,6	68,34	19,45	0,615
Соус томатный	587	30	7,1	5,6	5,9	134		6,7	28	55,6	0	2,0	16,9	8,9	11,9

Хлеб	481	60	4,56		29,82	135,6	1,3	0	0	0,06	20,80	66,40	28,0	1,28
Чай заварной	684	200	0,2	0,50	15	58	0	6,0	0	0,006	11,6	4,94	4,95	0,54
Свекла отварная	24	100	0,12	0,77	10,45	7,72	4,5	0,5	0	0	40	0	0	1,975
			0											

Приложение 10 к бюджетной росписи на 2018 год
 областного бюджета на 2017-2018 учебный год
 на содержание расходов областного бюджета
 на содержание областного бюджета



Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
Кумылженская средняя школа № 2
Кумылженского муниципального района Волгоградской области
(МКОУ КСШ № 2)

403401, Россия, Волгоградская обл.,
Кумылженский район, ст-ца Кумылженская,
ул. Чехова, дом №1а

тел. 8-844-62-6-20-43
E-mail: ksh2@ksh2.ru

ПРИКАЗ

« 1 » сентября 2017 г.

№ 326

О компенсационных выплатах на питание учащихся

В целях реализации закона Волгоградской области от 10 ноября 2005 года №1111 «Об организации питания обучающихся (1-11 классов) общеобразовательных учреждениях Волгоградской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок организации питания учащихся МКОУ КСШ № 2, нуждающимся в социальной поддержке.
2. Назначить Захарову Елену Ивановну, социального педагога, ответственной за предоставление компенсационных выплат на питание учащихся МКОУ КСШ № 2, нуждающимся в социальной поддержке.
3. Классным руководителям 1- 11 классов уведомить родителей о сроке подачи заявлений на питание и документов подтверждающих право на питание.
4. Классным руководителям до 05 сентября 2017 года собрать с родителей документы на предоставление льготного питания нуждающимся в социальной поддержке.
5. Захаровой Е. И., социальному педагогу, составить списки детей из малообеспеченных семей и согласовать их с комитетом по труду и социальной защите населения и предоставить в 2-х экземплярах и на электронном носителе в установленной форме в отдел по образованию, опеке и попечительства Администрации Кумылженского муниципального района. В последующие месяцы предоставлять в срок до 2 числа каждого месяца.
6. Захаровой Е. И., социальному педагогу, ежемесячно до 25 числа каждого месяца предоставлять уточненные списки по питанию в отдел по образованию, опеке и попечительства Администрации Кумылженского муниципального района в установленной форме.
7. Потаповой П.В., заведующей столовой, составить перспективное 2-х недельное меню.
8. Потаповой П.В., заведующей столовой, обеспечить качественное приготовление блюд в соответствии с требованиями СанПиНа.
9. Ответственность за правильность расчетов сумм компенсационных выплат на экономиста централизованной бухгалтерии и социального педагога.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ КСШ №2

Житникова С.Н.

С приказом ознакомлена:



1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____
12. _____
13. _____
14. _____
15. _____
16. _____
17. _____
18. _____
19. _____
20. _____
21. _____
22. _____
23. _____

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
Кумылженская средняя школа № 2
Кумылженского муниципального района Волгоградской области
(МКОУ КСШ № 2)**

403401, Россия, Волгоградская обл.,
Кумылженский район, ст-ца Кумылженская,
ул. Чехова, дом №1а

тел. 8-844-62-6-20-43
E-mail: ksh2@ksh2.ru

ПРИКАЗ

« 1 » сентября 2017 г.

№ 404/1

О порядке использования лишних рационов при организации питания обучающихся.

В целях рационального использования бюджетных средств, выделенных на питание обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Классным руководителям 1-11 классов:
 - 1.1 Осуществлять ежедневную подачу заявки на питание за 3 дня в школьную столовую, корректировку заказанных рационов обязательно производить за сутки до 12 часов текущего дня, исходя из фактического присутствия обучающихся.
 - 1.2 До 30 числа каждого месяца сдать таблицу учета посещаемости учащихся.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ КСШ № 2



Житникова С.Н.

С приказом ознакомлены:

- | | | | |
|-----|-------|-------|-------|
| 1. | _____ | _____ | _____ |
| 2. | _____ | _____ | _____ |
| 3. | _____ | _____ | _____ |
| 4. | _____ | _____ | _____ |
| 5. | _____ | _____ | _____ |
| 6. | _____ | _____ | _____ |
| 7. | _____ | _____ | _____ |
| 8. | _____ | _____ | _____ |
| 9. | _____ | _____ | _____ |
| 10. | _____ | _____ | _____ |
| 11. | _____ | _____ | _____ |
| 12. | _____ | _____ | _____ |
| 13. | _____ | _____ | _____ |

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
Кумылженская средняя школа № 2
Кумылженского муниципального района Волгоградской области
(МКОУ КСШ № 2)

403401, Россия, Волгоградская обл.,
Кумылженский район, ст-ца Кумылженская,
ул. Чехова, дом №1а

тел. 8-844-62-6-20-43
E-mail: ksh2@ksh2.ru

ПРИКАЗ

« 1 » сентября 2017г.

№ 423

О создании бракеражной комиссии

В целях организации качественного горячего питания в школе

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать бракеражную комиссию школы в составе:
Потапова П.В., заведующая производством в школьной столовой;
Захарова Е.И., социальный педагог;
Самойлова О.Н., медсестра;
2. Председателю бракеражной комиссии ежедневно фиксировать качество готовой продукции в бракеражном журнале.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ КСШ № 2

Житникова С. Н.

С приказом ознакомлены:

1. _____
2. _____
3. _____

